

## .... แนวทางการดำเนินงานประกันคุณภาพ ....

1. การมีวัฒนธรรมองค์กรที่ถือปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง คือ การให้ความสำคัญกับการประกันคุณภาพ และส่งเสริมให้บุคลากรทุกคนมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องการประกันคุณภาพ โดยการจัดประชุมให้ความรู้เรื่องการประกันคุณภาพให้กับบุคลากรใหม่ของสำนักทุกคน
2. การนำระบบการประกันคุณภาพไปบรรจุไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี
3. การจัดทำแผนงานประกันคุณภาพของแผนกที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการของสำนัก แผนปฏิบัติการและแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย
4. การนำระบบ Plan Do Check Act มาใช้ในการควบคุมคุณภาพในการปฏิบัติงาน โดยมีกลไกที่สำคัญคือทุกแผนกมีการประชุมนิเทศงานภายในแผนกทุกเดือน และหัวหน้าแผนกนำเสนอผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักพัฒนาวิชาการ
5. มีแผนการดำเนินงานและระบบกลไกชัดเจนในการปฏิบัติงานทุกงาน

## .... สรุปลองค์ความรู้ ....

1. การดำเนินการประกันคุณภาพระดับหน่วยงานจะดำเนินการได้สำเร็จทุกคนในองค์กรต้องเห็นความสำคัญว่าประกันคุณภาพมีความจำเป็น และต้องมีความรู้ ความเข้าใจในหลักการประกันคุณภาพ นอกจากนี้ต้องนำเอาการประกันคุณภาพมาเป็นส่วนหนึ่งในการบริหารงานและการดำเนินงานประจำ โดยใช้วงจรคุณภาพ PDCA เป็นวงจรในการทำงาน โดยเริ่มตั้งแต่ระดับบุคคล การดำเนินงานของแต่ละคนต้องยึดหลัก PDCA มีการควบคุมคุณภาพระหว่างการดำเนินงาน และมีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงอย่างเป็นรูปธรรม
2. กลไกในการประกันคุณภาพระดับสำนัก ดำเนินการในรูปของคณะกรรมการฯ โดยมีผู้อำนวยการเป็นประธานมีหัวหน้าแผนกและนักวิชาการในแต่ละแผนกเป็นกรรมการ และเลขานุการสำนักพัฒนาวิชาการเป็นเลขานุการของคณะกรรมการชุดนี้
3. การขับเคลื่อนการประกันคุณภาพดำเนินการผ่านที่ประชุมระดับสำนักและระดับแผนก ใช้ระบบพี่เลี้ยงดูแลน้องใหม่ในการทำงานและมีการประชุมนิเทศงานเป็นประจำทุกเดือน
4. ในการจัดทำรายงานประเมินตนเอง ให้ทุกคนในองค์กรมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบตัวเองซึ่งเพื่อเรียนรู้ระบบและเขียนผลการดำเนินงาน การอ้างอิงเอกสาร และการจัดหาหลักฐานมาประกอบการเขียนรายงาน
5. มีคู่มือการประกันคุณภาพระดับสำนัก เป็นแนวทางในการดำเนินการประกันคุณภาพ
6. ในการตรวจประเมินคุณภาพระดับสำนัก ให้บุคลากรใหม่มาเป็นผู้สังเกตการณ์ และเรียนรู้การประเมินคุณภาพจากรุ่นพี่ โดยมีพี่เลี้ยงสอนการประเมินพร้อมกับการตรวจเอกสารหลักฐาน

\*\*\*\*\*