



เรียนรู้เพื่อรับใช้สังคม

華僑崇聖大學

มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ  
HUACHEIW CHALERM PRAKIET UNIVERSITY

คู่มือและแนวปฏิบัติ

การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้

ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2559



แผนกหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษา

สำนักพัฒนาวิชาการ

มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

## คำนำ

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้จัดทำกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. 2552 ขึ้นเพื่อประกันคุณภาพบัณฑิต โดยในรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) หมวด 7 การประกัน คุณภาพหลักสูตรได้กำหนดตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (Key performance Indicators : KPI) ซึ่งในข้อ 6 กำหนดให้มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่ เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา

ดังนั้น เพื่อให้ทุกรายวิชาสามารถดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ มหาวิทยาลัยจึงได้สร้างระบบและกลไกในการดำเนินการทวนสอบที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสม สะดวกต่อการ ดำเนินการประกันคุณภาพภายในของหลักสูตร โดยได้ทบทวนและปรับปรุงให้สอดคล้องกับการประกันคุณภาพ ภายใน ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2557 เพื่อให้คณะวิชาที่รับผิดชอบหลักสูตรต่างๆ ใช้เป็นแนวปฏิบัติต่อไป

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วุฒิพงษ์ ทองก้อน)

ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาวิชาการ

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	1
ส่วนที่ 2 การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้	4
ส่วนที่ 3 ระบบและกลไกการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ของมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ	12
<b>ภาคผนวก</b>	
- แบบทวนสอบ 01 แบบรายงานการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามมาตรฐาน ผลการเรียนรู้	18
- แบบทวนสอบ 02 แบบรายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามมาตรฐาน ผลการเรียนรู้	23

## ส่วนที่ 1

### บทนำ

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้จัดทำกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติขึ้น เพื่อประกันคุณภาพบัณฑิต โดยกำหนดเจตนารมณ์จากพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 ในเรื่องมาตรฐานการศึกษาของชาติ และมาตรฐานการอุดมศึกษาไปสู่กรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลตามข้อเสนอการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สอง (พ.ศ. 2552- 2561) ในการพัฒนาคุณภาพคนไทยยุคใหม่ที่กำหนดให้กรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ เป็นมาตรการหลักในการผลิตและพัฒนากำลังคนที่มีคุณภาพ มีสมรรถนะ และความรู้ ความสามารถ

กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติยึดหลักสำคัญที่การมุ่งเน้นมาตรฐานผลการเรียนรู้ของบัณฑิต (Learning Outcomes) เพื่อประกันคุณภาพบัณฑิตและสื่อสารให้หน่วยงานและผู้ที่เกี่ยวข้องได้เข้าใจและมั่นใจถึงกระบวนการการผลิตบัณฑิต เพื่อให้คุณวุฒิหรือปริญญาของสถาบันอุดมศึกษาของประเทศไทยเป็นที่ยอมรับและเทียบเคียงกันได้กับสถาบันอุดมศึกษาที่ดีทั้งในและต่างประเทศ ซึ่งมาตรฐานผลการเรียนรู้ คือข้อกำหนดเฉพาะที่เป็นผลมุ่งหวังให้ผู้เรียนพัฒนาขึ้นจากการเรียนทั้ง 5 ด้านได้แก่ (1) ด้านคุณธรรม จริยธรรม (2) ด้านความรู้ (3) ด้านทักษะทางปัญญา (4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และ (5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ได้รับการพัฒนาระหว่างการศึกษา จากการเรียนและการเข้าร่วมกิจกรรมที่สถาบันอุดมศึกษาจัดให้ทั้งในและนอกหลักสูตรและแสดงออกถึงความรู้ความเข้าใจและความสามารถจากการเรียนรู้เหล่านั้นได้อย่างเป็นที่เชื่อถือเมื่อเรียนจบในรายวิชาหรือหลักสูตรนั้น (สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา.2552:6) มาตรฐานผลการเรียนรู้ของบัณฑิตทุกคนในทุกระดับคุณวุฒิ แต่ละด้านจะมีระดับความซับซ้อนเพิ่มขึ้น เมื่อระดับคุณวุฒิสูงขึ้น ทักษะและความรู้จะเป็นการสะสมจากระดับคุณวุฒิที่ต่ำกว่าสู่ระดับที่สูงขึ้น

ลักษณะของหลักสูตรคุณวุฒิระดับปริญญาตรี หลักสูตรระดับปริญญาตรีต้องออกแบบมาเพื่อพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม ความรู้ความเข้าใจในสาขาวิชาอย่างกว้าง ๆ เน้นให้รู้สึกในบางส่วนที่เกี่ยวข้องกับการวิเคราะห์ การพัฒนาและผลการวิจัยล่าสุด นักศึกษาควรตระหนักถึงความรู้และทฤษฎีในสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน ปริญญาตรีเป็นคุณวุฒิขั้นพื้นฐานสำหรับการเข้าสู่อาชีพ

ในสาขาต่างๆ ที่ใช้ทักษะความชำนาญสูงและการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น ดังนั้น หลักสูตรจะต้องพัฒนาผู้เรียนทั้งคุณธรรม จริยธรรม ความรู้ และทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติในวิชาชีพ และพื้นฐานความรู้ภาคปฏิบัติและภาคทฤษฎี และการวิจัยที่จำเป็นต่อการศึกษาต่อด้วย

**โดยคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ระดับปริญญาตรี โดยทั่วไปจะมีความรู้ความสามารถอย่างน้อยต่อไปนี้**

1. ความรู้ที่ครอบคลุม สอดคล้อง และเป็นระบบในสาขา/สาขาวิชาที่ศึกษา ตลอดถึงความเข้าใจในทฤษฎีและหลักการที่เกี่ยวข้อง
2. ความสามารถที่จะตรวจสอบปัญหาที่ซับซ้อนและพัฒนาแนวทางในการแก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์จากความเข้าใจที่ลึกซึ้งของตนเองและความรู้จากสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้องโดยอาศัยคำแนะนำแต่เพียงเล็กน้อย
3. ความสามารถในการค้นหา การใช้เทคนิคทางคณิตศาสตร์และสถิติที่เหมาะสมในการวิเคราะห์ และแก้ปัญหาที่ซับซ้อน ตลอดจนการเลือกใช้กลไกที่เหมาะสมในการสื่อสารผลการวิเคราะห์ต่อผู้รับข้อมูลข่าวสารกลุ่มต่างๆ
4. ในกรณีของหลักสูตรวิชาชีพ สิ่งสำคัญคือ ความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพในวิชาชีพนั้นๆ
5. ในกรณีของหลักสูตรวิชาการที่ไม่มุ่งเน้นการปฏิบัติในวิชาชีพ สิ่งสำคัญคือ ความรู้ ความเข้าใจอย่างลึกซึ้งในผลงานวิจัยต่างๆ ในหลักสูตร/สาขาวิชานั้น ความสามารถในการแปลความหมาย การวิเคราะห์ และประเมินความสำคัญของการวิจัยในการขยายองค์ความรู้ในหลักสูตร/สาขาวิชา

#### **คุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์**

1. มีความคิดริเริ่มในการแก้ไขปัญหา และข้อโต้แย้งทั้งในสถานการณ์ส่วนบุคคลและของกลุ่ม โดยการแสดงออกซึ่งภาวะผู้นำในการแสวงหาทางเลือกใหม่ที่เหมาะสมไปปฏิบัติได้
2. สามารถประยุกต์ความเข้าใจอันถ่องแท้ในทฤษฎีและระเบียบวิธีการศึกษาค้นคว้าในสาขาวิชาของตนเพื่อใช้ในการแก้ปัญหาและข้อโต้แย้งในสถานการณ์อื่นๆ
3. สามารถพิจารณาแสวงหาและเสนอแนะแนวทางในการแก้ปัญหาทางวิชาการ หรือวิชาชีพ โดยยอมรับข้อจำกัดของธรรมชาติของความรู้ในสาขาวิชาของตน
4. มีส่วนร่วมในการติดตามพัฒนาการในศาสตร์ของตนให้ทันสมัย และเพิ่มพูนความรู้และความเข้าใจของตนอยู่เสมอ
5. มีจริยธรรมและความรับผิดชอบสูงทั้งในบริบททางวิชาการ ในวิชาชีพและชุมชนอย่างสม่ำเสมอ

### การทวนสอบมาตรฐาน

กรอบมาตรฐานคุณวุฒิกำหนดกรอบแนวทางให้แก่คณาจารย์ นักศึกษา ผู้ใช้บัณฑิต และผู้ประเมินภายนอกรับรู้ถึงมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของบัณฑิตในด้านความรู้ ทักษะและคุณลักษณะส่วนบุคคลของนักศึกษาในระดับคุณวุฒิต่าง ๆ อย่างไรก็ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้เหล่านี้จะมีลักษณะกว้าง ๆ และจะต้องแปลความหมายโดยผู้ที่มีประสบการณ์ที่คุ้นเคยกับสาขาวิชานั้นๆ ทั้งยังต้องมีความรู้ ความเข้าใจในมาตรฐานผลการเรียนรู้ของสถาบันอุดมศึกษาอื่น ซึ่งรวมถึงของสถาบันอุดมศึกษาในระดับนานาชาติที่ดีด้วย

อย่างไรก็ตาม กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษามุ่งเน้นการประกันคุณภาพภายในของหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่องทุกหลักสูตร โดยหลักสูตรที่พัฒนาหรือปรับปรุงให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ในรายละเอียดของหลักสูตร (Programme Specification : มคอ.2) ในหมวด 7 การประกันคุณภาพหลักสูตรจึงประกอบด้วย การกำกับมาตรฐาน บัณฑิต นักศึกษา อาจารย์ หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ และตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators) โดยตัวบ่งชี้เหล่านั้นต้องสอดคล้องกับการประกันคุณภาพภายใน และการประเมินคุณภาพภายนอก

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินการตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ได้กำหนดไว้เป็นมาตรฐานขั้นต่ำอย่างน้อย 12 ข้อ โดยหลักสูตรอาจกำหนดตัวบ่งชี้เพิ่มเติม ให้สอดคล้องกับพันธกิจและวัตถุประสงค์ของสถาบัน หรือกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานที่สูงขึ้น เพื่อยกระดับมาตรฐานของตนเอง โดยกำหนดไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) สถาบันอุดมศึกษาที่จะได้รับการรับรองมาตรฐานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ **ต้องมีผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายตัวบ่งชี้ที่กำหนดอยู่ในเกณฑ์ดีต่อเนื่อง 2 ปีการศึกษา เพื่อติดตามการดำเนินงานตาม TQF ต่อไป ทั้งนี้เกณฑ์การประเมินผ่านคือมีการดำเนินงานตามข้อ 1-5 และอย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี**

ในตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒินั้น ข้อ 6 ระบุว่า “มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา” ซึ่งจะเห็นว่าให้ความสำคัญกับการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ทั้งหมด มหาวิทยาลัยจึงได้สร้างระบบและกลไกในการดำเนินการทวนสอบที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสม ถูกต้อง และสะดวกต่อการดำเนินการประกันคุณภาพภายในของหลักสูตร

## ส่วนที่ 2

### การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้

**การทวนสอบ** หมายถึง การดำเนินการหาหลักฐานเพื่อยืนยันพิสูจน์ว่าสิ่งที่กำหนดไว้ในวิธีการวัดและประเมินผลตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ใน มคอ.3 และ มคอ.4 ได้ดำเนินการและบรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์ซึ่งการทดสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของความรับผิดชอบตามระบบการประกันคุณภาพภายในของสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งจะต้องดำเนินการเพื่อสร้างความมั่นใจว่าได้มีการดำเนินการจัดการเรียนการสอนให้บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของรายวิชา และมาตรฐานผลการเรียนรู้ของหลักสูตรนั้น

การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาเป็นการตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนตามรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3 และ มคอ.4) ซึ่งแตกต่างกันไปตามธรรมชาติแต่ละรายวิชา ซึ่งประกอบด้วยมาตรฐานผลการเรียนรู้ 5 ด้าน ดังนี้

- ① ด้านคุณธรรม จริยธรรม
- ② ด้านความรู้
- ③ ด้านทักษะทางปัญญา
- ④ ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
- ⑤ ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

และในบางหลักสูตรอาจกำหนดเพิ่มเป็นด้านที่ 6 ทักษะตามที่มาตรฐานคุณวุฒิระดับหลักสูตร/สาขาวิชา (มคอ.1) กำหนดไว้ในแต่ละประเด็นการประเมินตามระดับการวัด

ซึ่งในแต่ละด้านที่กล่าวมาจะมีข้อย่อยเพื่อดูความรับผิดชอบของแต่ละรายวิชาว่าสอนแล้วทำให้ผู้เรียนมีมาตรฐานผลการเรียนรู้ 5 ด้าน ตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) โดยพิจารณาตามเกณฑ์การประเมินทั้งนี้ถ้าผลการประเมินต่ำกว่าเกณฑ์ ผู้สอนต้องกลับไปพิจารณาทบทวนการจัดการเรียนการสอนในภาคการศึกษาที่ผ่านมา เพื่อปรับปรุงวิธีสอนหรือรูปแบบการเรียนรู้อีกแล้วนำไปเขียนในรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) ของภาคการศึกษาหรือปีการศึกษาต่อไป



### ความสำคัญของการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้

การทวนสอบผลสัมฤทธิ์เป็นงานที่สำคัญงานหนึ่งในความรับผิดชอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนที่ต้องร่วมมือกันดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ เพราะการทวนสอบผลสัมฤทธิ์มีความสำคัญต่อการพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนของรายวิชาและหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ดังนี้

1. ทราบระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่แต่ละรายวิชาได้รับจากการกระจายความรับผิดชอบจากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) ซึ่งเป็นประโยชน์ต่ออาจารย์ผู้สอน อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและผู้ที่เกี่ยวข้องในการปรับปรุงข้อบกพร่อง หรือส่งเสริมจุดเด่นของผู้เรียนเพื่อพัฒนาตนเองต่อไป
2. ทราบประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนสำหรับอาจารย์ผู้สอนในการพัฒนาปรับปรุงการสอนให้ดีกว่าเดิม
3. ทราบประสิทธิภาพในการบริหารจัดการทางการศึกษา ผลจากการทวนสอบผลสัมฤทธิ์เป็นข้อมูลสำคัญในการวางแผนพัฒนาการเรียนการสอน การติดตามประเมินผลและการประกันคุณภาพของหลักสูตร

การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่ระบุไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาวิชา..... (มคอ.1) สำหรับหลักสูตรที่เปิดดำเนินการสอนในมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติที่มีการกำหนดมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี/สาขาวิชา (มคอ.1) มีจำนวนดังนี้

- ① มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาพยาบาลศาสตร์ พ.ศ. 2552
- ② มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2552
- ③ มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาโลจิสติกส์ พ.ศ. 2553
- ④ มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม พ.ศ. 2553
- ⑤ มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี พ.ศ. 2553
- ⑥ มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาไทย พ.ศ. 2554
- ⑦ มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชากายภาพบำบัด พ.ศ. 2556
- ⑧ มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาเภสัชศาสตร์ พ.ศ. 2558 (หลักสูตรทบทวน)

ซึ่งในแต่ละหลักสูตรดังกล่าวข้างต้น ได้กำหนดให้มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ไว้ดังนี้



## 1. มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาพยาบาลศาสตร์ พ.ศ. 2552

### ระบุไว้ในข้อ 10 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้

“สถาบันการศึกษาต้องกำหนดให้มีระบบและกลไกการทวนสอบเพื่อยืนยันว่านักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาทุกคนมีผลการเรียนรู้ทุกด้านตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิสถาพยาบาลศาสตร์นี้เป็นอย่างน้อยโดยดำเนินการทั้งการทวนสอบระดับรายวิชา และระดับหลักสูตร กำหนดให้เป็นส่วนหนึ่งของการประกันคุณภาพภายใน”

#### การทวนสอบระดับรายวิชา

สถาบันจะต้องจัดทำกรทวนสอบระดับรายวิชาทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติโดยสถาบันการศึกษาหรือคณะ/วิทยาลัยกำหนดระบบและกลไกในการดำเนินงานเกี่ยวกับการทวนสอบเพื่อพิจารณาความเหมาะสมของการให้คะแนนกับกระดาษคำตอบ รวมทั้งประเมินด้วยวิธีอื่นที่กำหนดในรายละเอียดวิชา รวมทั้งการอุทธรณ์การประเมินผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา (ถ้ามี) ซึ่งสถาบันการศึกษาจะต้องมีการวางแผนและรายงานผลการทวนสอบต่อคณะกรรมการบริหารคณะทุกภาคการศึกษา

#### การทวนสอบระดับหลักสูตร

“ดำเนินการตรวจสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ครอบคลุม ผลการเรียนรู้ทุกด้านตามมาตรฐานสาขาพยาบาลศาสตร์อย่างเป็นระบบ เพื่อประเมินความสำเร็จของการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ โดยมีการประเมินจากหลายแหล่ง รวมถึงการประเมินโดยแหล่งฝึกงาน ผู้ใช้บัณฑิต บัณฑิตใหม่ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อเป็นการพิสูจน์ว่าผู้สำเร็จการศึกษามีผลการเรียนรู้ไม่น้อยกว่าที่กำหนดในรายละเอียดหลักสูตร”

## 2. มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2552

### ระบุไว้ในข้อ 10 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้

“สถาบันอุดมศึกษาต้องกำหนดให้มีระบบและกลไกการทวนสอบเพื่อยืนยันว่านักศึกษาและบัณฑิตทุกคนมีมาตรฐานผลการเรียนรู้ทุกด้านตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาคอมพิวเตอร์นี้เป็นอย่างน้อย

#### การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

การทวนสอบในระดับรายวิชาควรให้นักศึกษาประเมินผลการเรียนการสอนในระดับรายวิชาทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ และการมีคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบให้เป็นไปตามแผนการสอน ส่วนการทวนสอบในระดับหลักสูตรควรมีระบบประกันคุณภาพภายในสถาบันอุดมศึกษา เพื่อดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้และรายงานผล”

### 3. มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาโลจิสติกส์ พ.ศ. 2552

#### ระบุไว้ในข้อ 10 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้

“สถาบันการศึกษาต้องมีระบบการพิสูจน์เพื่อยืนยันว่าผู้จบการศึกษาทุกคนมีผลการเรียนรู้ อย่างน้อยตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิสาขาวิชาโลจิสติกส์ การทวนสอบอาจกระทำ ดังนี้

**ในระดับภาควิชา** ควรมีคณะกรรมการพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบตลอดจนการ ประเมินผลรายวิชาควรผ่านคณะกรรมการด้วย และอาจพัฒนาข้อสอบเพื่อจัดทำเป็นคลังข้อสอบของ ภาควิชาด้วยก็ได้

**ในระดับหลักสูตร** ควรให้สถานประกอบการมีส่วนร่วมในการประเมินมาตรฐานผลการเรียนรู้ของ นักศึกษาจากการฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา หรือสอบถามความคิดเห็นของบัณฑิตใหม่โดยใช้ แบบสอบถาม หรือโดยการประชุมกลุ่มย่อย

นอกจากนี้สถาบันการศึกษาที่เปิดสอนในสาขาวิชาเดียวกัน อาจจัดให้มีการสอบประมวลผล การเรียนรู้โดยรวมก่อนจบการศึกษา โดยใช้ข้อสอบของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในกลุ่มเครือข่าย ของสถาบันการศึกษา”

### 4. มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม พ.ศ. 2553

#### ระบุไว้ในข้อ 10 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้

“สถาบันอุดมศึกษาต้องมีระบบและกลไกการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา เพื่อยืนยันประสิทธิภาพของการประเมินผลว่า ผู้จบการศึกษาทุกคนมีผลการเรียนรู้อย่างน้อยตามที่ กำหนดไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิสาขาวิชา กลวิธีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาใน สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม อาจจะทำได้ดังนี้

1. นักศึกษาประเมินการเรียนการสอนในระดับรายวิชา โดยใช้แบบประเมินผลการเรียนรู้ด้าน ต่างๆ ที่ต้องการทวนสอบ

2. คณะกรรมการสอบไล่ประเมินข้อสอบเพื่อให้ครอบคลุมเนื้อหาารายวิชา และการให้คะแนน ในแต่ละรายวิชา

3. สถาบันการศึกษาจัดสอบประมวลผลการเรียนรู้โดยรวมก่อนจบการศึกษา (Exit Examination) โดยใช้ข้อสอบกลางที่เห็นชอบโดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาของกลุ่ม เครือข่ายสถาบันอุดมศึกษา

4. บัณฑิตใหม่สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรนี้ประเมินหลักสูตร

5. ผู้ประกอบการที่รับนักศึกษาเข้าฝึกปฏิบัติงานและผู้ใช้บัณฑิตประเมินทักษะการปฏิบัติงานโดยใช้แบบประเมินกลางที่เห็นชอบโดยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาของกลุ่มเครือข่ายสถาบันอุดมศึกษา เมื่อดำเนินการทวนสอบแล้ว ให้สาขาวิชาจัดทำรายงานผลการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้เพื่อเป็นหลักฐานการบรรลุมาตรฐานผลการเรียนรู้”

#### 5. มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี พ.ศ. 2553

ระบุไว้ในข้อ 10 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้

“สถาบันต้องกำหนดระบบและกลไกในการทวนสอบเพื่อยืนยันว่านิสิต/นักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาทุกคน มีการเรียนรู้ครบถ้วนทั้ง 5 ด้าน ตามที่กำหนดเอาไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี

การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะที่นักศึกษากำลังศึกษาอยู่

การทวนสอบในระดับรายวิชา ควรให้นักศึกษาประเมินผลการเรียนการสอนทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ การมีคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบและประเมินผลให้ เป็นไปตามแผนการสอน

การทวนสอบในระดับหลักสูตร ควรมีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถาบันเพื่อ ดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้และรายงานผล”

#### 6. มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาไทย พ.ศ. 2554

ระบุไว้ในข้อ 10 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้

การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะที่นักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

“กำหนดให้มีระบบการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของระบบ ประกันคุณภาพภายในสถาบันอุดมศึกษา โดยกระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละรายวิชาดำเนินการดังนี้

1. ให้นักศึกษาประเมินการสอนในระดับรายวิชา

2. วิเคราะห์กระจายของระดับคะแนนในกลุ่ม

3. ตรวจสอบผลการให้คะแนนกับข้อสอบ รายงาน โครงการและอื่นๆ ที่ผู้เรียนได้รับ มอบหมาย”

## 7. มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชากายภาพบำบัด พ.ศ. 2556

### ระบุไว้ในข้อ 10 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้

สถาบันการศึกษาต้องกำหนดให้มีระบบและกลไกการทวนสอบเพื่อยืนยันว่าผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาทุกคนมีผลการเรียนรู้ทุกด้านตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิสาขาวิชากายภาพบำบัดมาตรฐานวิชาชีพและความสามารถขั้นพื้นฐานของนักกายภาพบำบัด ต้องทวนสอบทั้งระดับรายวิชาและระดับหลักสูตร และกำหนดให้เป็นส่วนหนึ่งของการประกันคุณภาพภายใน

#### 1. การทวนสอบระดับรายวิชา

สถาบันต้องจัดการทวนสอบในระดับรายวิชาทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ โดยกำหนดระบบและกลไกการดำเนินงานเกี่ยวกับการทวนสอบ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมของการให้คะแนนรวมทั้งการประเมินด้วยวิธีอื่นที่กำหนดในรายละเอียดของรายวิชา รวมทั้งอุทธรณ์การประเมินผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา (ถ้ามี) ซึ่งสถาบันการศึกษาต้องวางแผนและรายงานผลการทวนสอบต่อคณะกรรมการ บริหารคณะทุกภาคการศึกษา

#### 2. การทวนสอบระดับหลักสูตร

สถาบันต้องจัดการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ให้ครอบคลุมผลการเรียนรู้ทุกด้านตามมาตรฐานคุณวุฒิ สาขาวิชากายภาพบำบัด มาตรฐานวิชาชีพและความสามารถขั้นพื้นฐานของนักกายภาพบำบัด โดยดำเนินการอย่างเป็นระบบ เพื่อประเมินความสำเร็จของการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพโดยมีการประเมินจากหลายแหล่ง เช่น การประเมินโดยแหล่งฝึกงาน ผู้ใช้บัณฑิต และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเป็นต้น เพื่อพิสูจน์ว่าผู้สำเร็จการศึกษาที่ผลการเรียนรู้ไม่น้อยกว่าที่กำหนดในรายละเอียดหลักสูตร และมาตรฐานวิชาชีพ

## 8. มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาเภสัชศาสตร์ พ.ศ. 2558 (หลักสูตรหกปี)

### ระบุไว้ในข้อ 10 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้

สถาบันอุดมศึกษาต้องกำหนดให้มีระบบและกลไกการทวนสอบเพื่อยืนยันว่านักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษามีผลการเรียนรู้ทุกด้านตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาเภสัชศาสตร์ (หลักสูตรหกปี) เป็นอย่างน้อย โดยมีการทวนสอบ ดังนี้

#### 1. การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาขณะกำลังศึกษา

สถาบันอุดมศึกษากำหนดระบบและกลไกการทวนสอบในระดับรายวิชาทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ มีการประเมินการสอนของผู้สอนและประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา รวมทั้งทวนสอบวิธีการวัดผลการเรียนรู้ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแผนการสอนหรือในรายละเอียดวิชา

## 2. การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

สถาบันอุดมศึกษากำหนดกลวิธีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาหลังสำเร็จการศึกษาเพื่อนำมาปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอนและหลักสูตร รวมทั้งประเมินความสำเร็จของการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ โดยมีการประเมินจากผู้ใช้บัณฑิต บัณฑิตใหม่หรือบัณฑิตที่จบมาแล้ว ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผู้ทรงคุณวุฒิ และแหล่งฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพ เป็นต้น

ทั้งนี้เพื่อให้ทุกรายวิชาสามารถดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพมหาวิทยาลัยจึงกำหนดแนวทางในการดำเนินการ ดังนี้

### การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ระดับรายวิชา

#### 1. การดำเนินการของอาจารย์ผู้สอน

1.1 จัดทำรายละเอียดของรายวิชา (Course Specification : มคอ.3) หรือรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (Field Experience Specification : มคอ.4) ระบุจุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์ คำอธิบายรายวิชา การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา แผนการสอนและการประเมินผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

การทวนสอบมาตรฐานและผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา ให้นำข้อมูลจาก มคอ.2 หมวดที่ 5 ข้อ 2.1 การทวนสอบระดับรายวิชาขณะที่นักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษามาประกอบเพื่อให้สอดคล้องกัน

ระบุวิธีการทวนสอบ เครื่องมือที่จะใช้ และการดำเนินการในรายละเอียดของรายวิชา (Course Specification : มคอ.3) หมวด 7 ข้อ 4 หรือรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (Field Experience Specification : มคอ.4) หมวด 7 ข้อ 2 โดยกำหนดเครื่องมือการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละด้านและสอดคล้องตามรูปแบบที่ระบุตามแผนการประเมินการเรียนรู้ในรายละเอียดของรายวิชา (Course Specification : มคอ.3) หมวด 5 ข้อ 2 หรือ รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (Field Experience Specification : มคอ.4) หมวด 6 ข้อ 1

1.2 ดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา โดยใช้เครื่องมือและวิธีการตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา (Course Specification : มคอ.3) หรือ รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (Field Experience Specification : มคอ.4)

1.3 ประเมินผลและจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (Course Report : มคอ.5) หรือ รายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (Field Experience Report : มคอ.6)

## 2. การดำเนินการของคณะกรรมการบริหารรายวิชา/กลุ่มวิชา

2.1 คณะกรรมการบริหารรายวิชา/กลุ่มวิชา พิจารณาความเหมาะสมของกระบวนการจัดการเรียนการสอน/การวัดและประเมินผลให้สอดคล้องเหมาะสม ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่ระบุไว้ในรายละเอียดของรายวิชา (Course Specification : มคอ.3) หรือ รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (Field Experience Specification : มคอ.4)

2.2 พิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบกลางภาค/ปลายภาค และวิธีการวัดผลการเรียนรู้ด้วยวิธีต่างๆ ให้เป็นไปตามเนื้อหาวัตถุประสงค์ของรายวิชา และมาตรฐานผลการเรียนรู้แล้วบันทึกลงในแบบรายงานการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ (แบบทวนสอบ 01)

2.3 พิจารณาการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ซึ่งได้จากการดำเนินการวัดผลในหลายรูปแบบที่ระบุไว้ในรายละเอียดของรายวิชา (Course Specification : มคอ.3) หมวด 5 และพิจารณาผลการเรียน (การตัดเกรด) ว่าเหมาะสม/สอดคล้องหรือไม่แล้วบันทึกลงในแบบรายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (แบบทวนสอบ 02)

2.4 คณะกรรมการบริหารรายวิชา/กลุ่มวิชา พิจารณารายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา (Course Report : มคอ.5) หรือรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (Field Experience Report : มคอ.6) และให้ความเห็นชอบรายงานดังกล่าว เพื่อเป็นข้อมูลในการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ระดับหลักสูตรต่อไป

### ส่วนที่ 3

#### ระบบและกลไกการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ของมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติกำหนดกรอบแนวทางให้อาจารย์ นักศึกษา ผู้ใช้บัณฑิต และผู้ประเมินภายนอกในการประเมินผลนักศึกษา กำหนดไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) หมวด 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา ในหัวข้อที่ 2 กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา แยกเป็น 2 ประเด็น ประกอบด้วย การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะ นักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา และการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จ การศึกษา โดยให้แนวทางการเขียนไว้โดยหลักสูตรต้องเขียนรายละเอียดการดำเนินการเอง และ ตรวจสอบการดำเนินการได้จากการกำหนดเป็นตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานไว้ในรายละเอียดของ หลักสูตร (มคอ.2) หมวด 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร ข้อที่ 6 กำหนดให้มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดในรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) และรายละเอียดของ ประสพการณ์ภาคสนาม (มคอ.4) (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปี การศึกษาเพื่อให้เกิดแนวทางการดำเนินงานอย่างเป็นระบบและมีความถูกต้องชัดเจน มหาวิทยาลัยหัว เฉียวเฉลิมพระเกียรติได้กำหนดรายละเอียดไว้ดังนี้

#### ระบบและกลไกการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้

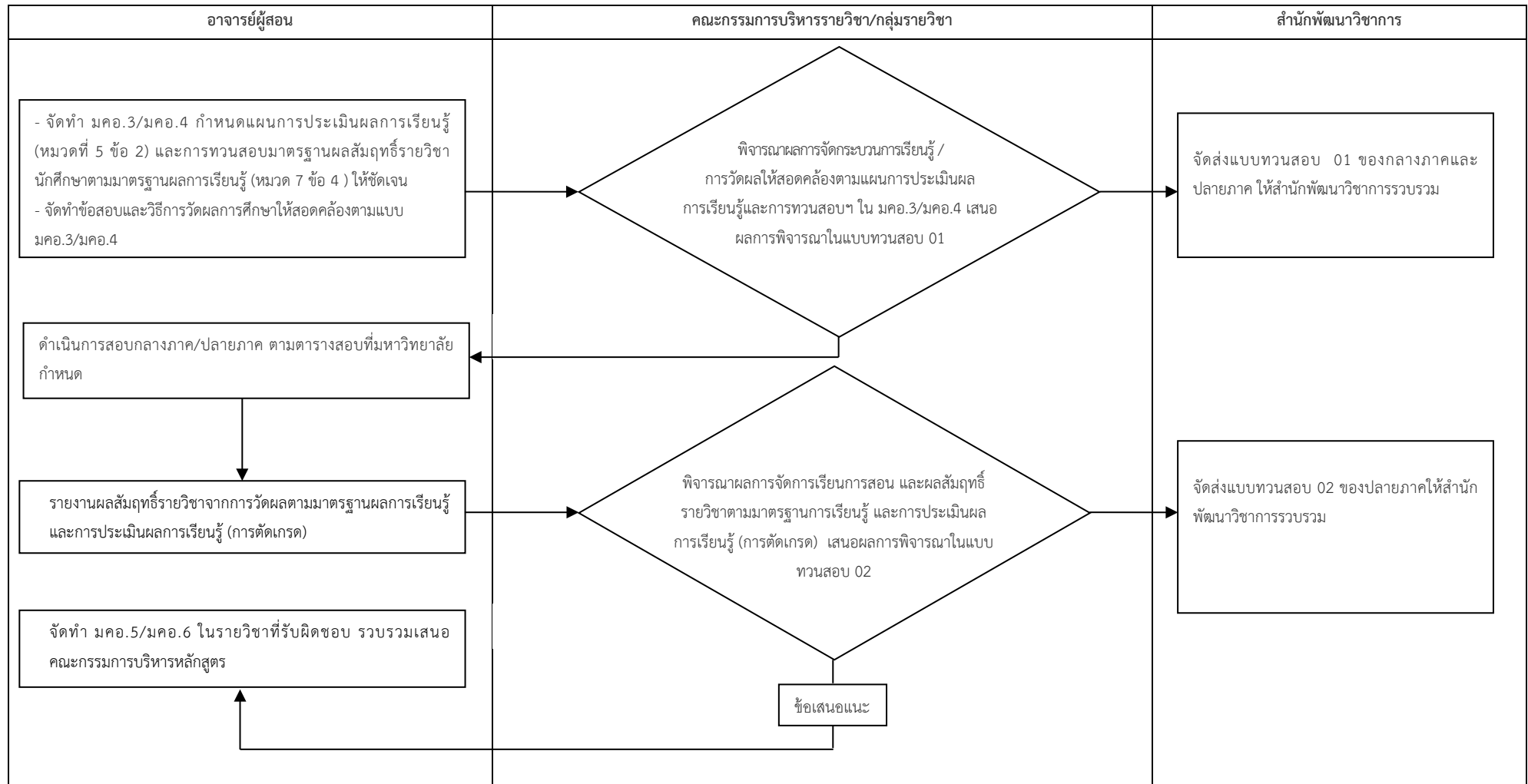
“ระบบ” หมายถึง ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่มีการกำหนดอย่างชัดเจนว่าต้องทำอะไรบ้าง เพื่อให้ได้ผลออกมาตามที่ต้องการ ขั้นตอนการปฏิบัติงานจะต้องปรากฏให้ทราบโดยทั่วกันไม่ว่าจะอยู่ในรูปของเอกสารหรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์หรือโดยวิธีการอื่นๆ องค์ประกอบของระบบประกอบด้วย ปัจจัยนำเข้า กระบวนการผลิต และข้อมูลป้อนกลับ ซึ่งมีความสัมพันธ์เชื่อมโยงกัน

“กลไก” หมายถึง สิ่งที่ทำให้ระบบมีการขับเคลื่อนหรือดำเนินอยู่ได้ โดยมีการจัดสรร ทรัพยากรมีการจัดองค์การ หน่วยงาน หรือกลุ่มบุคคลเป็นผู้ดำเนินงาน

“ระบบและกลไกการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของ นักศึกษาของมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ” หมายถึง ขั้นตอนดำเนินการที่เป็นการ ตรวจสอบหรือวัดผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนตามรายละเอียดของรายวิชาแต่ละ รายวิชา ซึ่งเป็นหน้าที่ของอาจารย์ผู้สอน อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและคณะวิชาเป็นผู้ดำเนินการ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ จึงมีการกำหนดระบบและกลไกการทวนสอบ ผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษามหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติดังนี้



ระบบและกลไกการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้



### องค์ประกอบและหน้าที่ของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการบริหารรายวิชา/กลุ่มวิชา หมายถึง อาจารย์ที่คณะวิชาแต่งตั้งขึ้นเพื่อทำหน้าที่กำกับ ดูแล การจัดการเรียนการสอนในรายวิชา/กลุ่มวิชาต่างๆ ที่คณะวิชารับผิดชอบ

#### องค์ประกอบของคณะกรรมการบริหารรายวิชา/กลุ่มวิชา

- |   |                     |
|---|---------------------|
| 1. หัวหน้าสาขา หรือ อาจารย์ในสาขาวิชา/กลุ่มวิชา | ประธานกรรมการ       |
| 2. ผู้แทนอาจารย์ในสาขาวิชา/กลุ่มวิชา            | กรรมการ             |
| 3. ผู้แทนอาจารย์ในสาขาวิชา/กลุ่มวิชา            | กรรมการและเลขานุการ |

#### คณะกรรมการมีหน้าที่ดังนี้

- วางแผนการจัดการสอนรายวิชาและพิจารณาการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา (Course Specification : มคอ.3) และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (Field Experience Specification : มคอ.4)
- พิจารณากระบวนการวัดและประเมินผลที่สอดคล้องกับลักษณะการเรียนการสอนรายวิชาและ มาตรฐานผลการเรียนรู้รายวิชาตามรายละเอียดของรายวิชา (Course Specification : มคอ.3) และ รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (Field Experience Specification : มคอ.4)
- พิจารณาคุณภาพข้อสอบ การให้ระดับคะแนน และผลการจัดการเรียนการสอนรวมถึง ผลสัมฤทธิ์รายวิชาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ เพื่อจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (Course Report : มคอ.5) และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (Field Experience Report : มคอ.6)
- ประเมินผลการสอนและผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ต่อ คณะกรรมการบริหารหลักสูตร

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร หมายถึง อาจารย์ที่คณะวิชาแต่งตั้งขึ้นเพื่อทำหน้าที่ควบคุมมาตรฐานการ จัดการศึกษาในหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพและสอดคล้องตามระบบการประกันคุณภาพหลักสูตร

#### องค์ประกอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

- |  |                     |
|--|---------------------|
| 1. คณบดีหรือหัวหน้าสาขาวิชา                | ประธานกรรมการ       |
| 2. อาจารย์ประจำหลักสูตร/สาขาวิชา จำนวน 2-3 | กรรมการ             |
| 3. อาจารย์ประจำหลักสูตร/สาขาวิชา           | กรรมการและเลขานุการ |

### คณะกรรมการมีหน้าที่ดังนี้

1. วางแผนการบริหารหลักสูตร ควบคุมคุณภาพ ติดตามประเมินผลและพัฒนาหลักสูตร ให้ได้ตามมาตรฐานที่ระบุไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร (Programme Specification : มคอ.2)
2. กำกับดูแลมาตรฐานการบริหารหลักสูตร ให้เป็นไปตามระบบประกันคุณภาพภายในองค์กรประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน และตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators : KPI)
3. รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (Programme Report : มคอ.7) เมื่อสิ้นปีการศึกษา

## เอกสารอ้างอิง

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา. (2552) กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552.

กรุงเทพมหานคร : สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา.

## ภาคผนวก

- แบบทวนสอบ 01 แบบรายงานการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้
- แบบทวนสอบ 02 แบบรายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้



## มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

แบบรายงานการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้

 กลางภาค    ปลายภาค ภาคการศึกษาที่ ..... ปีการศึกษา .....

หลักสูตร ..... สาขาวิชา/กลุ่มวิชา.....

ก. การรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ..... / ..... (หมายถึงการประชุมครั้งก่อนการประชุมครั้งนี้)

ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ..... / ..... เมื่อวันที่ ..... ที่ .....

เดือน ..... พ.ศ. .... โดย  ไม่แก้ไข  ให้แก้ไข

ข. รายชื่อคณะกรรมการบริหารรายวิชา / กลุ่มวิชา / คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ที่มาประชุม

(ตามจำนวนของแต่ละคณะกรรมการ)

รายชื่อคณะกรรมการ (โปรดพิมพ์)	ลายมือชื่อกรรมการที่มาประชุม
1. ประธานกรรมการ	ประธานกรรมการ
2. กรรมการ	กรรมการ
3. กรรมการ	กรรมการ
4. กรรมการ	กรรมการ
5. กรรมการ	กรรมการ
6. กรรมการ	กรรมการ
7. กรรมการและเลขานุการ	กรรมการและเลขานุการ

ค. มีจำนวนวิชาที่มีการพิจารณาข้อสอบ จำนวน .....วิชา จากทั้งหมดที่เปิดสอน..... วิชา ดังนี้

การพิจารณาข้อสอบ	จำนวนรายวิชา						ระบุรายวิชา ที่ไม่พิจารณาข้อสอบ
	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ทฤษฎี+ปฏิบัติ	ทฤษฎี+ฝึกงาน	ฝึกงาน	รวม	
1. มี							
2. ไม่มี							
รวม							

ง. ผลการพิจารณา ข้อสอบที่อนุมัติโดยไม่มีการแก้ไข จำนวน ..... วิชา  
(ระบุรหัสวิชาและชื่อวิชา ชื่ออาจารย์ผู้สอน) ดังนี้

ลำดับที่	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	อาจารย์ผู้สอน

จ. ผลการพิจารณา ข้อสอบที่อนุมัติโดยให้แก้ไข จำนวน ..... วิชา  
(ระบุรหัสวิชาและชื่อวิชา ชื่ออาจารย์ผู้สอน และมติ/ประเด็นการแก้ไขโดยสรุป) ดังนี้

ลำดับที่	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	อาจารย์ผู้สอน	มติ/ประเด็นการแก้ไข



ฉ\*. ผลการพิจารณาการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ จำนวน..... วิชา

1. รายวิชา.....ตัวอย่าง HU 9999 ชื่อวิชา.....

มาตรฐานผลการเรียนรู้	วิธีการวัดผล	ความคิดเห็นของคณะกรรมการ
1. ด้านคุณธรรมจริยธรรม 1.3.แสดงออกถึงความมีวินัยและ ความรับผิดชอบ เสียสละ และเป็น แบบอย่างที่ดีต่อสังคม 1.5 มีความเข้าใจผู้อื่น เคารพสิทธิ และรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น	- สังเกตพฤติกรรมกรเข้าเรียน - ประเมินประสิทธิผลของงานที่ มอบหมาย - ประเมินผลการอภิปรายและแสดง ความคิดเห็น	{ / } เหมาะสม { } ไม่เหมาะสม ข้อเสนอแนะ ..... .....
2. ด้านความรู้ 2.1 อธิบายความรู้ หลักการและ ทฤษฎีในรายวิชาที่เรียน	- การมีส่วนร่วมอภิปรายและแสดง .....ความคิดเห็น - ประสิทธิภาพของงานรายบุคคลและ .....งานกลุ่ม..... - สอนกลางภาค - สอนปลายภาค	{ / } เหมาะสม { } ไม่เหมาะสม ข้อเสนอแนะ ..... .....
3. ด้านทักษะทางปัญญา 3.3 สามารถใช้ทักษะและความเข้าใจ ในเนื้อหาทางวิชาการและวิชาชีพในการ ปฏิบัติงานประจำและหาแนวทางใหม่ใน การแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม	- การสรุปผลการอภิปรายกรณีศึกษา	{ / } เหมาะสม { } ไม่เหมาะสม ข้อเสนอแนะ ..... .....
4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ 4.1 สามารถช่วยเหลือและแก้ปัญหา กลุ่มได้อย่างสร้างสรรค์ทั้งในฐานะผู้นำ และผู้ตาม .....4.2 สามารถปรับตัวทำงานร่วมกับ ผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและสมาชิกกลุ่ม	- สังเกตกระบวนการทำงานกลุ่ม - ประสิทธิภาพของงานกลุ่ม - ผลการประเมินจากสมาชิกกลุ่ม	{ / } เหมาะสม { } ไม่เหมาะสม ข้อเสนอแนะ ..... .....
5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ 5.2 สามารถสรุปประเด็นและสื่อสาร ทั้งการพูดและการเขียนและเลือกใช้ รูปแบบการนำเสนอได้ถูกต้องเหมาะสม	- ประสิทธิภาพของงานที่ได้รับ .....มอบหมาย - การนำเสนอผลงานในชั้นเรียน	{ / } เหมาะสม { } ไม่เหมาะสม ข้อเสนอแนะ ..... .....
6. ทักษะการปฏิบัติทางวิชาชีพ (ถ้ามี)	-	{ } เหมาะสม { } ไม่เหมาะสม ข้อเสนอแนะ ..... .....

\* หมายเหตุ : การนำเสนอหัวข้อ ฉ. ผลการพิจารณาการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามมาตรฐานผลการ  
เรียนรู้ นำเสนอเฉพาะแบบทวนสอบ 01 (กลางภาค) เท่านั้น

## 2. รายวิชา .....

มาตรฐานผลการเรียนรู้	วิธีการวัดผล	ความคิดเห็นของคณะกรรมการ
1. ด้านคุณธรรมจริยธรรม ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....	{ } เหมาะสม { } ไม่เหมาะสม ข้อเสนอแนะ ..... .....
2. ด้านความรู้ ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....	{ } เหมาะสม { } ไม่เหมาะสม ข้อเสนอแนะ ..... .....
3. ด้านทักษะทางปัญญา ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....	{ } เหมาะสม { } ไม่เหมาะสม ข้อเสนอแนะ ..... .....
4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....	{ } เหมาะสม { } ไม่เหมาะสม ข้อเสนอแนะ ..... .....
5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ ..... ..... .....	..... ..... ..... .....	{ } เหมาะสม { } ไม่เหมาะสม ข้อเสนอแนะ ..... .....
6. ทักษะการปฏิบัติทางวิชาชีพ (ถ้ามี) ..... ..... .....	..... ..... .....	{ } เหมาะสม { } ไม่เหมาะสม ข้อเสนอแนะ ..... .....

ช. ข้อเสนอแนะ/ ข้อสังเกตของคณะกรรมการฯ โดยสรุปเกี่ยวกับผลการพิจารณาการทวนสอบ  
ผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ในกลุ่มวิชา/รายวิชาดังกล่าวข้างต้น

.....  
.....  
.....  
.....

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....  
.....  
.....  
.....

ขอรับรองว่าผลการพิจารณาดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตามมติคณะกรรมการบริหารรายวิชา/  
กลุ่มวิชา / คณะกรรมการบริหารหลักสูตร หลักสูตร ..... สาขาวิชา  
.....ของมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

ลงชื่อ.....  
(.....)

ประธานคณะกรรมการบริหารรายวิชา/กลุ่มวิชา/คณะกรรมการบริหารหลักสูตร  
(..... / ..... / .....)

วันเดือนปีที่พิจารณา



## มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

## แบบรายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้

ภาคการศึกษาที่ ..... ปีการศึกษา .....

หลักสูตร ..... สาขาวิชา/กลุ่มวิชา ..... จำนวนวิชาที่เสนอ .....วิชา

ก. การรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ .... / ..... (หมายถึงการประชุมครั้งก่อนการประชุมครั้งนี้)

ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ...../ .....เมื่อวันที่..... ที่ .....

เดือน ..... พ.ศ. .... โดย  ไม่แก้ไข  ให้แก้ไข

ข. รายชื่อคณะกรรมการบริหารรายวิชา / กลุ่มวิชา / คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ที่มาประชุม

(ตามจำนวนคณะกรรมการของแต่ละคณะ)

รายชื่อคณะกรรมการ (โปรดพิมพ์)	ลายมือชื่อกรรมการที่มาประชุม
1. ประธานกรรมการ	ประธานกรรมการ
2. กรรมการ	กรรมการ
3. กรรมการ	กรรมการ
4. กรรมการ	กรรมการ
5. กรรมการ	กรรมการ
6. กรรมการ	กรรมการ
7. เลขานุการ	เลขานุการ

ค. ผลการพิจารณา การอนุมัติผลสอบ (โปรดนำผลการพิจารณาข้อสอบตามแบบ ทวนสอบ 01 เสนอต่อ คณะกรรมการเพื่อประกอบการพิจารณาตัดเกรดด้วย) จำนวน ..... วิชา ดังนี้

1. ....ตัวอย่าง HU 9999.....(ระบุรหัสวิชา ชื่อวิชา ชื่ออาจารย์ผู้สอน)

คะแนนดิบสูงสุด (MAX) ..... คะแนนดิบต่ำสุด (MIN) .....

คะแนนเฉลี่ย (X) ..... คะแนนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (SD) .....

ระดับคะแนนที่ มหาวิทยาลัยเสนอ			ระดับ คะแนน	ระดับคะแนนที่คณะกรรมการฯ แก้ไข			มติ/ประเด็นการแก้ไข
ช่วงคะแนน	จำนวน (คน)	ร้อยละ		ช่วงคะแนน	จำนวน (คน)	ร้อยละ	
			A				
			B <sup>+</sup>				
			B				
			C <sup>+</sup>				
			C				
			D <sup>+</sup>				
			D				
			F				
รวม				รวม			

การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามแผนการประเมินผลการเรียนรู้ใน มคอ.3 หมวด 5

ผลการเรียนรู้	กิจกรรมการประเมิน (ระบุ)	ผลการประเมินผลการเรียนรู้
1. ด้านคุณธรรมจริยธรรม ...1.3 แสดงออกถึงความมีวินัยและ ความรับผิดชอบ เสียสละ และเป็น แบบอย่างที่ดีต่อสังคม 1.5 มีความเข้าใจผู้อื่น เคารพสิทธิ และรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น	- สังเกตพฤติกรรมการเข้าห้องเรียนและการมีส่วนร่วม - กำหนดเวลาการส่งงานที่มอบหมายอย่าง ...เคร่งครัด - ประเมินการทำงานกลุ่ม	{/} ดำเนินการ { } ไม่ดำเนินการ (ระบุเหตุผล) ..... ..... .....
2. ด้านความรู้ 2.1 อธิบายความรู้หลักการและทฤษฎี ในรายวิชาที่เรียน	- การสอบกลางภาค./ปลายภาค	{/} ดำเนินการ { } ไม่ดำเนินการ (ระบุเหตุผล) ..... ..... .....

ผลการเรียนรู้	กิจกรรมการประเมิน (ระบุ)	ผลการประเมินผลการเรียนรู้
3. ด้านทักษะทางปัญญา 3.3 สามารถใช้ทักษะและความเข้าใจ ในเนื้อหาทางวิชาการและวิชาชีพใน การปฏิบัติงานประจำและหาแนวทาง ใหม่ในการแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม	- ประเมินผลการอภิปรายกรณีศึกษา	{ / } ดำเนินการ { } ไม่ดำเนินการ (ระบุเหตุผล) ..... ..... .....
4. ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ 4.1 สามารถช่วยเหลือและแก้ปัญหา กลุ่มได้อย่างสร้างสรรค์ทั้งในฐานะผู้นำ และผู้ตาม ...4.2 สามารถปรับตัวทำงานร่วมกับ ผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและสมาชิกกลุ่ม	- สังเกตกระบวนการทำงานกลุ่ม - การอภิปรายกลุ่ม - ประเมินประสิทธิภาพงานกลุ่ม - ประเมินจากสมาชิกกลุ่ม	{ / } ดำเนินการ { } ไม่ดำเนินการ (ระบุเหตุผล) ดำเนินการไม่ครบถ้วนขอตรวจประเมิน จากสมาชิกกลุ่ม
5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ 5.2 สามารถสรุปประเมินและสื่อสารทั้ง การพูดและการเขียนและเลือกใช้ รูปแบบการนำเสนอได้ถูกต้องเหมาะสม	- ประเมินประสิทธิภาพผลงาน - ประเมินการนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน	{ / } ดำเนินการ { } ไม่ดำเนินการ (ระบุเหตุผล) ..... ..... .....
6. ด้านทักษะการปฏิบัติทางวิชาชีพ  -	  -	{ } ดำเนินการ { } ไม่ดำเนินการ (ระบุเหตุผล) ..... ..... .....

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2. .... (ระบุรหัสวิชา ชื่อวิชา ชื่ออาจารย์ผู้สอน)  
 คะแนนดิบสูงสุด (MAX) ..... คะแนนดิบต่ำสุด (MIN) .....  
 คะแนนเฉลี่ย ( $\bar{X}$ ) ..... คะแนนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (SD) .....

ระดับคะแนนที่มหาวิทยาลัยเสนอ			ระดับคะแนน	ระดับคะแนนที่คณะกรรมการฯ แก้ไข			มติ/ประเด็นการแก้ไข
ช่วงคะแนน	จำนวน (คน)	ร้อยละ		ช่วงคะแนน	จำนวน (คน)	ร้อยละ	
			A				
			B <sup>+</sup>				
			B				
			C <sup>+</sup>				
			C				
			D <sup>+</sup>				
			D				
			F				
รวม				รวม			

การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามแผนการประเมินผลการเรียนรู้ใน มคอ.3 หมวด 5

ผลการเรียนรู้	กิจกรรมการประเมิน (ระบุ)	ผลการประเมินผลการเรียนรู้
1. ด้านคุณธรรมจริยธรรม (ระบุ)		{ } ดำเนินการ { } ไม่ดำเนินการ (ระบุเหตุผล) ..... ..... .....
2. ด้านความรู้ (ระบุ)		{ } ดำเนินการ { } ไม่ดำเนินการ (ระบุเหตุผล) ..... ..... .....
3. ด้านทักษะทางปัญญา (ระบุ)		{ } ดำเนินการ { } ไม่ดำเนินการ (ระบุเหตุผล) ..... ..... .....





ง. ข้อเสนอแนะ/ข้อสังเกตของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร โดยสรุปเกี่ยวกับผลการ  
ทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ สาขาวิชาดังกล่าวข้างต้น

.....  
.....  
.....

จ. ข้อเสนอแนะ

.....  
.....  
.....

ขอรับรองว่าผลการพิจารณาดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตามมติคณะกรรมการบริหารรายวิชา /  
กลุ่มวิชา / คณะกรรมการบริหารหลักสูตร .....  
สาขาวิชา ..... ของมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

ลงชื่อ.....

(.....)

ประธานคณะกรรมการบริหารรายวิชา / กลุ่มวิชา / คณะกรรมการบริหารหลักสูตร

(..... / ..... / .....)

วันเดือนปีที่พิจารณา